

## Registro de Actividades de Tratamiento de Datos (RAT) GESTIÓN DEL CENTRO DOCENTE

<b>REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO e INFORMACIÓN AMPLIADA DE PROTECCIÓN DE DATOS</b> <b>En cumplimiento de los artículos 13, 14 y 30.1 del Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016)</b>	
<b>Tratamiento</b>	Gestión del centro docente.
<b>Responsable del tratamiento</b>	IES VALLE DE PIÉLAGOS, Barrio Sorribero Bajo S/N 39470 Renedo de Piélagos La información detallada de los datos del centro en la Web del centro: <a href="https://www.iesvalledepielagos.com/">https://www.iesvalledepielagos.com/</a>
<b>DPD</b>	Delegado de Protección de Datos de Centros Docentes C/ Río de la Pila, 13, 39003 Santander. <a href="mailto:dpdcentrosdocentes@educantabria.es">dpdcentrosdocentes@educantabria.es</a>
<b>Finalidad</b>	Gestión, administración, organización y funcionamiento del centro docente, incluida la contratación y gestión económica, así como los recursos materiales y humanos, incluidos los protocolos de acoso. Incluye también el servicio de cita previa y control de acceso al centro, en su caso.
<b>Legitimación</b>	Art. 6.1 a) RGPD: El interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos. Art. 6.1 b) RGPD: El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de éste de medidas precontractuales. Art. 6.1 c) RGPD: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Art. 6.1 e) EGPD: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
<b>Categorías de interesados</b>	Personas físicas y representantes de personas jurídicas ofertantes, proveedores o contratistas. Empleados.
<b>Categorías de datos personales tratados</b>	Datos identificativos, de contacto y firma. Circunstancias personales y sociales. Grabaciones de voz. Fotografía. Datos de representación, en su caso. Datos laborales, académicos y profesionales. Control horario de personal. Datos financieros, económicos y presupuestarios. Otros datos: nombre de usuario y contraseña, matrículas de vehículos autorizados...
<b>Fuente de la que proceden los datos</b>	El propio interesado.
<b>Consecuencias de no facilitar los datos</b>	La falta de los datos requeridos podría acarrear como consecuencia que no se pudiera realizar el tratamiento para el que son requeridos.
<b>Destinatarios de cesiones de datos</b>	Otros órganos administrativos y judiciales, cuando corresponda. Quienes ostenten la condición de interesados en el procedimiento administrativo, cuando corresponda.

<b>REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO e INFORMACIÓN AMPLIADA DE PROTECCIÓN DE DATOS</b> <b>En cumplimiento de los artículos 13, 14 y 30.1 del Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016)</b>	
	Los horarios de tutorías de los profesores podrán publicarse en la web del centro.
<b>Transferencias internacionales</b>	No están previstas.
<b>Plazos previstos de conservación</b>	Se conservarán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
<b>Medidas de seguridad</b>	Las medidas de seguridad corresponden a las contempladas en el Esquema Nacional de Seguridad y en la Orden PRE/48/2016, de 22 de julio, por la que se regulan las normas de seguridad sobre utilización de los recursos y sistemas tecnológicos y de información en la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria.
<b>Elaboración de perfiles y decisiones automatizadas</b>	No se elaboran perfiles ni se toman decisiones automatizadas.
<b>Derechos</b>	<p>En los casos en que el interesado haya prestado su consentimiento, podrá retirarlo en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento realizado con anterioridad. El interesado puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición y portabilidad del tratamiento, poniéndose en contacto con la dirección del centro educativo o con el/la delegado/a de protección de datos.</p> <p>También tiene derecho a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos (<a href="http://www.aepd.es">www.aepd.es</a>)</p>